

**СХВАЛЕНО:**

педагогічною радою  
ДНЗ №25 ЦРД  
«Малюк»  
протокол від \_\_\_\_\_ №

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

директор ДНЗ №25  
ЦРД «Малюк»  
\_\_\_\_\_ Л.К. Іванчик

**Стратегія розвитку  
дошкільного навчального закладу  
№25 ЦРД «Малюк»  
на 2021 /2022 - 2025/2026 навчальні роки**

## ЗМІСТ

|  |    |
|--|----|
| ВСТУП .....  | 3  |
| 1. Паспорт Стратегії розвитку.....   | 4  |
| 2. Інформаційно-аналітична довідка про діяльність ДНЗ №25<br>ЦРД «Малюк».....  | 7  |
| 3. SWOT-аналіз діяльності ДНЗ № 25 ЦРД «Малюк» .....   | 9  |
| 4. Місія, візія, мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок<br>розвитку дошкільного навчального закладу № 25 ЦРД «Малюк» ..... | 11 |
| 5. Блоки з реалізації завдань Стратегії.....   | 12 |
| I. Освітнє середовище ДНЗ №25 ЦРД «Малюк» .....  | 13 |
| II. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку<br>дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду..... | 16 |
| III. Фахова діяльність педагогічних працівників.....   | 19 |
| V. Управлінські процеси закладу ДНЗ №25 ЦРД «Малюк».....   | 22 |

## ВСТУП

Стратегія розвитку ДНЗ окреслює ключові напрями, в яких у перспективі до 2026 року буде розвиватися ДНЗ №25 ЦРД «Малюк», що знаходиться в комунальній власності Чернівецької міської ради.

Розробка стратегії зумовлена потребою оцінки існуючого стану закладу, визначення пріоритетів розвитку з подальшою розробкою плану їх реалізації та консолідації ресурсів для їх досягнення.

Стратегія розвитку дошкільного навчального закладу визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Стратегія спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, відповідальність учасників освітнього процесу.

## 1. Паспорт Стратегії розвитку

| Назва                          | Програма розвитку дошкільного навчального закладу №25 ЦРД «Малюк»  |
|--------------------------------|--|
| Підстава для розробки програми | Необхідність удосконалення змісту діяльності навчального закладу   |
| Нормативно-правова база        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституція України;</li> <li>• Закони України: - «Про освіту», - «Про дошкільну освіту». - «Про охорону дитинства»; - «Про захист персональних даних»;</li> <li>• Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти» від 10 квітня 2019 р. № 530.</li> <li>• Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про логопедичні пункти системи освіти» від 13.05.1993 № 135;</li> <li>• Наказ Державної служби якості освіти України № 01-11/71 від 30.11.2020 року «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»;</li> <li>• Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти) нова редакція, затверджений Наказом МОНУ № 33 від 12.01.2021;</li> <li>• Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року;</li> <li>• Постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2021 р. № 86 Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. № 305 Положення про заклад дошкільної освіти</li> </ul> |
| Розробники Програми            | Дошкільний навчальний заклад № 25 Центр розвитку дитини «Малюк»  |
| Авторський колектив            | Директор ДНЗ № 25 ЦРД «Малюк» - Іванчик Л.К.<br>Вихователь-методист – Дідів Л.П.<br>Робоча група.  |
| Учасники програми              | Трудовий колектив дошкільного навчального закладу та сім'ї вихованців закладу.   |
| Місія                          | Розвиток, виховання і навчання щасливої, здорової дитини.  |
| Візія                          | Заклад дошкільної освіти з сучасною матеріально-технічною та навчально-методичною базою, висококваліфікованими педагогами.   |
| Мета                           | Розвиток освітнього простору, що забезпечує гармонійне фізичне, психічне, розумове становлення особистості дитини на основі ціннісного ставлення до себе і світу та  |

|  |  |
|--|--|
|  | вміння реалізовувати набуті компетентності при подальшому навчанні в школі й розширення професійної компетентності педагогів.  |
| Завдання   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- створити умови: для формування здоров'я збережувального середовища в закладі освіти та для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій;</li> <li>- застосовувати особистісно-орієнтований підхід у становленні цілісної особистості дошкільника;</li> <li>- забезпечити якісне управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на основі внутрішньої системи забезпечення якості освіти;</li> <li>- удосконалити зміст науково-методичної роботи;</li> <li>- створити належні умови: - оптимізувати роботу з батьками та громадськістю.</li> <li>- формування іміджу закладу.</li> <li>- підвищення ефективності надання освітніх послуг</li> </ul> |
| Принципи роботи за Стратегією розвитку                                   | <p>нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);</p> <p>динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);</p> <p>комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед закладом освіти);</p> <p>колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності закладу освіти;</p> <p>рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).</p>  |
| Терміни реалізації   | 2021– 2026 роки  |
| Структура Стратегії  | <p>Вступ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Паспорт Стратегії.</li> <li>2. SWOT- аналіз</li> <li>3. Місія, візія, мета, завдання, принципи роботи за Стратегією.</li> <li>4. Блоки з реалізації стратегії розвитку закладу</li> </ol>   |
| Ресурсне забезпечення  | Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів (участь у проектах, грантах, батьківські кошти) з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу.   |
| Загальні характеристики дошкільного навчального закладу № 25 ЦРД «Малюк» | <p>Заклад розташований у м. Чернівці вул. Достоевського 10а</p> <p>Проектна потужність ДНЗ – 191 дитина.</p> <p>Штатний розпис відповідає вимогам типового положення. Кількість працівників педагогічних 22, обслуговуючого персоналу 25.</p>  |
| Основні етапи реалізації Програми  | <p>I етап організаційно-підготовчий – вересень-грудень 2021 р.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних,</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Стратегії.</p> <p>II етап реалізації Стратегії – 2021-2026 рр.<br/>Практична реалізація проектів програми; організація моніторингового спостереження за результатами; координація дій.</p> <p>III етап аналітико-прогнозний – січень-серпень 2026 р.<br/>Аналіз результатів упровадження Стратегії розвитку закладу; визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p>   |
| Блоки з реалізації стратегії розвитку закладу | <p>I. Освітнє середовище ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»</p> <p>II. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.</p> <p>III. Фахова діяльність педагогічних працівників</p> <p>IV. Управлінські процеси закладу ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»</p>   |
| Очікувані результати                          | <p>Основними результатами програми розвитку дошкільного навчального закладу № 25 ЦРД «Малюк» будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформованість у дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя;</li> <li>– покращення якісного складу педагогічних кадрів, відсутність яскравих проявів професійного вигорання;</li> <li>– застосування педагогами в роботі з дітьми мультимедійних комп'ютерних засобів; володіння цифровою грамотністю;</li> <li>– висока пізнавальна діяльність дошкільників, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомий вибір, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал; в дітей сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;</li> <li>– підвищення рівня позитивного іміджу та конкурентоспроможності серед закладів міста;</li> <li>– покращення матеріально-технічна база ДНЗ;</li> <li>– підвищення якості освіти, розширення сфери додаткової освіти.</li> </ul> |
| Контроль, корекція й оцінювання програми      | <p>Системний моніторинг реалізації Стратегії та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.</p>  |

## **2. Інформаційно-аналітична довідка про діяльність ДНЗ №25**

### **ЦРД «Малюк»**

Діяльність закладу дошкільної освіти спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвих компетенцій вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та програми розвитку дитини від народження до шести років «Я у Світі»

#### **Пріоритетними напрямками діяльності дошкільного навчального закладу є:**

- Мовно-лінгвістичний (поглиблене вивчення іноземних мов (англійської, польської, єврейської) з трьох років);
- Художньо-естетичний (ознайомлення дошкільників з прекрасним, навчання нескладних елементів виконання творчих робіт, через малювання, ліпку, аплікацію);
- Інтелектуальний (здатність засвоювати і вирішувати нестандартні ситуації та завдання у навколишньому середовищі).

Головним пріоритетом у практиці роботи ЗДО на сучасному етапі є співпраця з родинами вихованців. Педагогічний колектив сприяє підвищенню педагогічної та психологічної компетентності батьків, залучає їх до активної участі у роботі закладу та груп, покращенню розвивального та ігрового середовища.

## 1. Інформація про дошкільний навчальний заклад:

Дошкільний навчальний заклад № 25 ЦРД «Малюк» Чернівецької міської ради знаходиться за адресою: 58029, м. Чернівці, вул. Достоевського, 10. Розрахований на 210 місць, працював за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі»

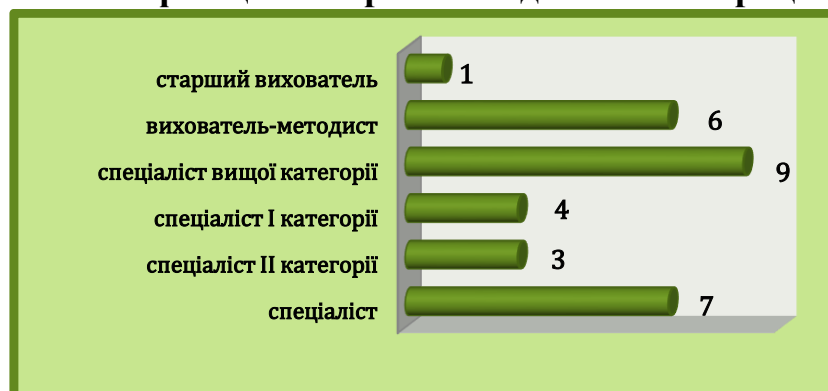
Електронна пошта: [zdocv25@gmail.com](mailto:zdocv25@gmail.com), офіційний сайт закладу: [dnz25cv.inf.ua](http://dnz25cv.inf.ua)

| №  | Відомості                    | Показники  |
|----|------------------------------|------------|
| 1. | Мова навчання                | українська |
| 2. | Кількість груп усього        | 11         |
|    | групи раннього віку          | 3          |
|    | передшкільні                 | 7          |
|    | різновікова                  | 1          |
| 3. | Режим роботи груп:           |            |
|    | 10,5 годин                   | 9          |
|    | 12 годин                     | 2          |
| 4. | Кількість вихованців         | 280        |
| 5. | Кількість працівників усього | 48         |
|    | педагогічний персонал        | 23         |
|    | обслуговуючий персонал       | 25         |

### Кадрове забезпечення дошкільного навчального закладу

| Директор | Вихователь-методист | Вихователі | Музичні керівники | Практичний психолог | Вчитель-логопед | Керівник гуртка з англійської мови | Інструктор з фізичного виховання |
|----------|---------------------|------------|-------------------|---------------------|-----------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1        | 1                   | 14         | 3                 | 1                   | 1               | 1                                  | 1                                |

### Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників



### Освітній рівень педагогів:





Процес SWOT–аналізу на основі діяльності дошкільного навчального закладу формувався за допомогою напрямків діяльності

### 3.SWOT–аналіз діяльності ДНЗ

| Напрямок діяльності                     | Сильні сторони<br>(Потенційні внутрішні переваги)   | Слабкі сторони<br>(Потенційні внутрішні недоліки)  |
|---|---|--|
| Організація освітньо-виховного процесу  | 1. Чітке планування освітньо-виховного процесу.<br>2. Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 90 % педпрацівників володіють комп'ютером.<br>3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі<br>4. Організація гурткової роботи в ДНЗ.<br>5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації навчально-виховного процесу.<br>6. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу.<br>7. Підвищується показник власних напрацювань колективу.<br>8. Впровадження в практику роботи інновацій<br>9. Наявність мультимедійного обладнання для проведення навчально-виховного процесу. | 1. 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам.  |
| Кадрова політика, управління персоналом | 1. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління.<br>2. Належний рівень професійної компетентності персоналу.<br>3. Моральна і психологічна згуртованість колективу.<br>4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків.   | 1. Недостатнє бажання педагогів закладу друкувати свої надбання на сторінках періодичних видань.                         |
| Маркетинг                               | 1. Позитивний імідж дошкільного закладу в місті.<br>2. Висвітлення інформації про діяльність дошкільного закладу на веб-сайті дошкільного закладу, на сторінці у соціальній мережі фейсбук.<br>3. Участь закладу в інтернет конкурсах.  | 1. Перенасиченість дітей в групах, що не відповідає вимогам гранично допустимого навантаження кількості дітей по групах. |
| Інновації                               | 1. Активне використання та впровадження педагогами  | 1. Недосконала система саморозвитку педагогів  |

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
|                                   | <p>інноваційних та педагогічних технологій в освітньо-виховний процес.</p> <p>2. Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій спрямованих на розвиток логіко-математичного мислення («Кольорові палички» Дж. Кюізенера, «Логічні блоки» З. Дьенеша, «Кубики» Нікітіна, розвивальні ігри Воскобовича, Семадені)</p> <p>3. Впровадження в роботу з дітьми коректурних таблиць Н.Гавриш</p> <p>4. Впровадження мультилінгвальної моделі навчання в 2 вікових групах</p> | <p>2. Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик</p>   |
| Фінансування                      | <p>1. Стабільність бюджетного фінансування по захищеним статтям</p>   | <p>1. Недостатність фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам.</p>  |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>1. 100% заміна віконних блоків на енергозберігаючі.</p> <p>2. Оновлення розвивального середовища в ДНЗ.</p> <p>3. Значне покращення санітарних умов (капітальні ремонти санвузлів, методкабінету)</p> <p>4. Поповнення харчоблоку технологічним обладнанням: електроплитами, морозильною камерою, мийками н/ж, столами н/ж.</p> <p>5. Поповнення групових кімнат сучасними меблями.</p> <p>6. Забезпечення комп'ютерною технікою (бшт.- 1 бюджетні кошти, 5-власні)</p>                  | <p>1. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою.</p> <p>2. Зношений стан технологічного обладнання</p> <p>3. Не відповідає вимогам пожежної безпеки облаштування коридорів (стіни).</p> <p>4. Незадовільний стан асфальтового покриття на території ДНЗ.</p> <p>5. Необхідна реконструкція фасаду, відмостків, тротуарів, прогулянкових майданчиків, спортивного майданчика, встановлення прогулянкових павільйонів.</p> <p>6. Потреба у ремонті водостічних труб.</p> <p>7. Потреба у частковій заміні огорожі.</p> <p>8. Відсутнє технологічне обладнання на харчоблоці: перетирочна машина, картопличестка, тістозамішувач, хліборізка;</p> <p>9. Зношеність внутрішньої системи опалення;</p> <p>10. Заміна дверних блоків аварійних виходів у групах.</p> <p>11. Відсутність спеціаліста для обслуговування сайту закладу</p> |

#### **4. Місія, візія, мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку дошкільного навчального закладу № 25 ЦРД «Малюк»**

Наша **місія** – розвиток, виховання і навчання щасливої, здорової дитини.

**Візія** – заклад дошкільної освіти з сучасною матеріально-технічною та навчально-методичною базою, висококваліфікованими педагогами.

Виходячи з SWOT аналізу діяльності дошкільного навчального закладу № 25 ЦРД «Малюк» визначено **мету** Стратегії.

##### ***Мета Стратегії розвитку***

Забезпечувати розвиток якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що забезпечує максимальне розкриття потенціалу кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

Шляхом залучення бюджетних та позабюджетних коштів створити умови для функціонування розвитку дошкільної освіти, яка забезпечує реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти, реалізацію особистісно – орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника, створення умов для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб, удосконалення науково – методичної та функціональної підготовки працівників.

##### ***Основні завдання стратегії розвитку:***

- Створювати безпечні умови для навчання, розвитку і виховання дошкільників;
- забезпечувати психолого-педагогічний та медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу;
- здійснювати навчання , розвиток і виховання дошкільників відповідно до Державного стандарту дошкільної освіти.
- здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становленні особистості дошкільника, реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм;
- створити білінгвальну модель навчання в умовах ЗДО шляхом інтеграції іншомовної комунікації в освітній процес закладу;
- удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації;
- активізувати співпрацю з ліцеєм №7, з метою забезпечення наступності навчання та виховання дітей за вимогами НУШ.

- забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнювати форми спільної роботи;
- забезпечувати безумовне виконання норм і правил безпеки учасників освітнього процесу, дотримання санітарно-гігієнічного законодавств та формувати основи здорового способу життя, норм безпечної поведінки;
- удосконалювати контроль за якістю та безпекою харчування дітей (НАССР);
- модернізувати матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти;
- осучаснити розвивальне середовище в групах у відповідності до Примірного переліку та прогулянкові і спортивний майданчики;
- формувати позитивний імідж закладу шляхом постійного інформування громадськості про його діяльність;

### **Очікувані результати:**

- ✓ підвищення якості дошкільної освіти;
- ✓ розбудова внутрішньої системи оцінювання якості освіти;
- ✓ зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій;
- ✓ мультилінгвальне навчання дітей через інтеграцію мовленнєво-комунікативної діяльності в інші види діяльності; толерантне ставлення і повага до історії і традицій інших народів;
- ✓ готовність старших дошкільників до подальшого навчання в школі;
- ✓ створено розвивально-предметне середовище для повноцінної організації життєдіяльності дітей, яке забезпечує цілісний і всебічний розвиток дошкільника;
- ✓ систематичне включення ІКТ в освітній процес закладу;
- ✓ модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
- ✓ активна участь громадськості та батьків у формуванні освітнього простору закладу;
- ✓ створено якісні умови харчування для здобувачів дошкільної освіти;
- ✓ якісний ріст педагогічних працівників за кваліфікаційними категоріями.

### **5.Блоки з реалізації стратегії розвитку закладу**

#### **I.Освітнє середовище ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»**

(Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку виховання, навчання дітей та праці. Створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації. Формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору)

#### **II. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.**

Дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти. Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі)

#### **III. Фахова діяльність педагогічних працівників**

( Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу, постійне підвищення професійного рівня педагогічної майстерності педагогічних працівників, налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти, методичне забезпечення закладу дошкільної освіти)

#### **IV. Управлінські процеси закладу ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»**

(Наявність програми розвитку закладу та системи річного планування діяльності закладу, моніторингу виконання поставлених цілей та завдань. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників. Організація діяльності ДНЗ на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодія закладу з місцевою владою. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності)

### **Напрями діяльності та заходи з реалізації стратегії розвитку**

#### ***І. Освітнє середовище ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»***

##### **Завдання:**

- зробити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти;
- проводити роботу щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму;
- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у дошкільній;
- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створювати умови для здорового харчування;
- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в навчальному закладі;
- зміцнювати й загартовувати організм дитини;
- сприяти розвитку фізичних якостей;
- забезпечити мобільність, сучасність якісного освітнього середовища, прогулянкового простору закладу;
- поповнити матеріальну базу для роботи з фізичного виховання.
- створити психологічно-комфортне середовище для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.
- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
- забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;
- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;
- формування свідомого ставлення до власного здоров'я;
- урізноманітнення форм спільної роботи з батьками

| <b>№ п/п</b> | <b>Зміст роботи</b>  | <b>Термін виконання</b> | <b>Відповідальні</b>                      | <b>Очікуване фінансування</b> |
|--------------|--|-------------------------|---|-------------------------------|
| 1            | Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей | 2021-2026               | директор, старша медична сестра, педагоги | не потребує                   |
| 2            | Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплекс заходів з охорони праці та правил безпеки                | 2021-2026               | директор                                  | не потребує                   |

|    |   |           |  |                       |
|----|---|-----------|--|-----------------------|
| 3  | Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства                                      | 2021-2026 | завгосп  | не потребує           |
| 4  | Проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту   | 2021-2026 | завгосп  | не потребує           |
| 5  | Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.   | 2021-2026 | завгосп  | бюджетне фінансування |
| 6  | Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)   | 2024      | директор   | бюджетне фінансування |
| 7  | Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.  | 2021-2026 | сестра медична старша  | не потребує           |
| 8  | Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини   | 2021-2026 | вихователь-методист  | не потребує           |
| 9  | Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в дошкільному закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп.   | 2021-2026 | усі учасники освітнього процесу  | не потребує           |
| 10 | Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в закладі дошкільної освіти.  | 2021-2026 | усі учасники освітнього процесу  | не потребує           |
| 11 | Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ЗДО. Поповнити спортивне обладнання для занять з фізкультури   | 2021-2026 | вихователь-методист  | 45000грн.             |
|    |   |           |  |                       |
| 12 | Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників.   | 2021-2026 | вихователь-методист, педагоги  | не потребує           |
| 13 | Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей.  | 2021-2026 | старша сестра медична, інструктор з фізичного виховання, вихователь-методист | не потребує           |
| 14 | Організувати проведення з педагогами соціально-педагогічних, психологічних та валеологічних майстер-класів та тренінгів з метою удосконалення здоров'язберігаючого середовища в ДНЗ та в родинах вихованців | 2021-2026 | вихователь-методист  | не потребує           |
| 15 | Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час навчально-виховного процесу   | 2021-2026 | вихователь-методист  | не потребує           |
| 16 | Контролювати відповідність до санітарно-гігієнічних вимог і норм групових приміщень, території ДНЗ, спортивного майданчика, приміщення харчоблоку   | 2021-2026 | директор, старша медична   | не потребує           |

|    |  |               |  |                |
|----|--|---------------|--|----------------|
|    |  |               | сестра,<br>завгосп   |                |
| 17 | Висвітлювати питання формування здорового способу життя на сайті ДНЗ   | 2021-<br>2026 | вихователь<br>-методист  | не<br>потребує |
| 18 | Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини  | 2021-<br>2026 | директор   | не<br>потребує |
| 19 | Організовувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства                                     | 2021-<br>2026 | директор,<br>практични<br>й психолог                               | не<br>потребує |
| 20 | Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучати їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству  | 2021-<br>2026 | директор   | не<br>потребує |
| 21 | Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.  | 2021-<br>2026 | вихователь<br>-методист,<br>педагогічні<br>працівники              | не<br>потребує |
| 22 | Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання  | 2021-<br>2026 | всі<br>учасники<br>освітнього<br>процесу                           | не<br>потребує |
| 23 | Підтримувати зв'язок з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу дітей в освітньому процесі. | 2021-<br>2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагогічні<br>працівники | не<br>потребує |
| 24 | Наповнити предметно-просторове розвивальне середовище добром іграшок, посібників та обладнання згідно Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти   | 2021-<br>2026 | всі<br>учасники<br>освітнього<br>процесу                           | не<br>потребує |

### **Очікувані результати:**

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя;
- поповнення спортивного інвентарю для проведення занять з фізкультури;
- поповнення фізкультурного обладнання як в групових кімнатах так і на ігрових майданчиках;
- створення комфортного, безпечного сучасного освітнього середовища.

## ***II. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду***

### **Завдання:**

- забезпечити особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей;
- застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти; здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- надавати кваліфіковану допомогу дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- здійснювати освітню діяльність, враховуючи пріоритетні напрямки діяльності ДНЗ (мовно-лінгвістичний, художньо-естетичний, інтелектуальний )

| <b>№ п/п</b> | <b>Зміст роботи</b>   | <b>Термін виконання</b> | <b>Відповідаць</b>   | <b>Очікуване фінансування</b> |
|--------------|---|-------------------------|--|-------------------------------|
| 1            | Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компонента дошкільної освіти   | 2021-2026               | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує                   |
| 2            | Здійснювати освітній процес за програмами, затвердженими в установленому порядку                                      | 2021-2026               | педагогічні працівники                                     | не потребує                   |
| 3            | Забезпечити дотримання вимог розпорядку дня організації життєдіяльності дітей   | 2021-2026               | вихователь-методист, педагоги                              | не потребує                   |
| 4            | Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень дошкільників   | 2021-2026               | вихователь-методист, педагоги                              | не потребує                   |
|              | <b>Мовно-лінгвістичний</b>  |                         |  |                               |
| 5            | Розробити план розвитку білінгвального компонента виховання і навчання в групах “Зернятко”, “Хаверім”, “Світлячок”    | 2021-2026               | директор, вихователь-методист, педагоги білінгвальних груп | не потребує                   |
| 6            | В освітніх планах двомовних груп відображати роботу по білінгвальному навчанню та соціокультурному компоненту         | 2021-2026               | директор, вихователь-методист, педагоги білінгвальних груп | не потребує                   |
| 7            | Підібрати та систематизувати матеріали з білінгвального навчання (пісні, вірші, ігри, розробки занять, бесіди і т.д.) | 2021-2026               | директор, вихователь-методист, педагоги                    | не потребує                   |



|    |  |           |  |             |
|----|--|-----------|--|-------------|
|    |  |           | білінгвальних груп   |             |
| 8  | Здійснення моніторингу досягнень дошкільників з мов навчання   | 2021-2026 | директор, вихователь-методист, педагоги білінгвальних груп | не потребує |
|    | <b>Художньо-естетичний</b>   |           |  |             |
| 9  | Продовжувати використовувати на заняттях з образотворчої діяльності нетрадиційні техніки зображувальної діяльності.  | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 10 | Активізувати роботу з ознайомлення дітей із предметами народного декоративно-ужиткового мистецтва.   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 11 | Оформляти тематичні виставки робіт дітей та батьків.   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 12 | Сприяти роботі образотворчого гуртка «Райдуга»   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 13 | Поповнити костюмерну дошкільного закладу новими костюмами для ігор-драматизацій, театральні куточки в групах новими видами театрів.  | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            |             |
|    | <b>Інтелектуальний</b>   |           |  |             |
| 14 | Поповнювати розвивальне предметне середовище в групових кімнатах згідно з Примірним переліком.   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | 7000грн.    |
| 15 | Розробити коректурні таблиці відповідно до блочно-тематичного планування   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 16 | Впроваджувати нові форми, методи та засоби роботи для підвищення пізнавальної активності дітей.  | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 17 | Продовжувати розробляти систему занять та дидактичне забезпечення для роботи за методикою Н. Гавриш (по використанню коректурних таблиць під час організованої навчально-пізнавальної діяльності), | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 18 | Використовувати ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку   | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |
| 19 | Розробити відеопрезентації, презентації пізнавального характеру відповідно до блочно-тематичного планування  | 2021-2026 | всі учасники освітнього процесу                            | не потребує |

#### **Очікувані результати:**

- розвиток інтелектуальної сфери дошкільників як інтегрованого психічного явища, яке включає ряд пізнавальних процесів;
- мультилінгвальне навчання дітей через інтеграцію мовленнєво-комунікативної діяльності в інші види діяльності; толерантне ставлення і повага до історії і традицій інших народів;

-сформованість знань , умінь і навичок дошкільників відповідно до БКДО;

-висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування у них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності

### **III. Фахова діяльність педагогічних працівників**

#### **Завдання:**

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога-
- створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;
- надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;
- навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу
- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики ДНЗ;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- підвищувати рівень педагогічної культури батьків;
- реалізовувати освітню роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування у тріалі «педагог – дитина – батьки».

| <b>№ п/п</b> | <b>Зміст роботи</b>   | <b>Термін виконання</b> | <b>Відповідає</b>                    | <b>Очікуване фінансування</b> |
|--------------|---|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1            | Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |
| 2            | Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.                      | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |
| 3            | Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників  | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |
| 4            | Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.                       | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | 7000                          |
| 5            | Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційних технологій та впровадження їх в освітній процес      | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |
| 6            | Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію                               | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |
| 7            | Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу              | 2021-2026               | вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не потребує                   |

|    |   |           |   |                   |
|----|---|-----------|---|-------------------|
| 8  | Брати участь у конкурсах фахової майстерності   | 2021-2026 | вихователь<br>-методист,<br>педагоги              | не<br>потребує    |
| 9  | Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно до річного перспективного плану   | 2021-2026 | вихователь<br>-методист,<br>педагоги              | Бюджетні<br>кошти |
| 10 | Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної ,інноваційної ,дослідно-експериментальної роботи | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист              | не<br>потребує    |
| 11 | Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів закладу, матеріали висвітлювати у ЗМІ   | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |
| 12 | Створити та постійно поповнювати електронний банк матеріалів ППД педагогів закладу та міста   | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист              | не<br>потребує    |
| 13 | Постійно діючий клуб «Школа батьківства»  | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |
| 14 | Діяльність консультативного центру для батьків  | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |
| 15 | Залучення батьків до оформлення ландшафтного дизайну території ДНЗ  | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | 5000              |
| 16 | Проведення конкурсів, виставок  | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |
| 17 | Залучення батьків до участі в освітньо-виховному процесі, розвагах, святах  | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |
| 18 | «Ефективне спілкування батьків з дітьми»<br>психологічні тренінги   | 2021-2026 | директор,<br>вихователь<br>-методист,<br>педагоги | не<br>потребує    |

### Очікувані результати:

- стабілізація кадрового складу;
- створення умов для професійного росту педагогічних працівників.
- 100% оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.
- достатня мотивація праці, забезпечення матеріального стимулу професійної діяльності педагогів;
- позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів;

- якісна перепідготовка педпрацівників з урахуванням сучасних вимог;
- удосконалення знань про інноваційні методики та технології;
- поширення кращого ППД за межі освітнього простору закладу;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками ДНЗ і батьками

#### IV. Управлінські процеси закладу ДНЗ №25 ЦРД «Малюк»

##### Завдання:

- створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою, створити сприятливі та комфортні умови для організації навчально-виховного процесу;
- здійснити заходи щодо модернізації матеріально-технічної бази ДНЗ з урахуванням нормативних вимог.

| № п/п | Зміст роботи   | Термін виконання | Відповідає                    | Очікуване фінансування |
|-------|--|------------------|-------------------------------|------------------------|
| 1     | Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу   | 2021-2026        | директор, вихователь-методист | не потребує            |
| 2     | Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності   | 2021-2026        | директор                      | не потребує            |
| 3     | Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування   | 2021-2026        | директор                      | не потребує            |
| 4     | Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо. | 2021-2026        | директор                      | не потребує            |
| 5     | Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри  | 2021-2026        | директор                      | не потребує            |
| 6     | Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах   | 2021-2026        | директор, вихователь-методист | не потребує            |
| 7     | Забезпечувати змістовне наповнення сайту закладу   | 2021-2026        | директор, вихователь-методист | не потребує            |
| 8     | Перехід на фінансову автономію ДНЗ   | 2021-2026        | директор                      | бюджетні кошти         |
|       | <b>Модернізація матеріально-технічного стану</b>   |                  |                               |                        |
| 9     | Утримувати у належному стані будівлі, приміщення обладнання закладу освіти   | 2021-2026        | директор, завгосп             | бюджетні кошти         |
| 10    | Ремонт коридорів корпусу I, II   | 2022-2023        | директор, завгосп             | 70000грн               |
| 11    | Ремонт водопровідної системи   | 2023             | директор, завгосп             | 150000грн.             |
| 12    | Заміна асфальтового покриття на території дошкільного закладу  | 2021-2026        | директор, завгосп             | Бюджетні кошти         |
| 13    | Провести поточні ремонти в групових приміщеннях  | 2021-2026        | директор, завгосп             | 300000грн.             |
| 14    | Капітальний ремонт спортивного залу  | 2024             | директор, завгосп             | 450000грн.             |

|    |  |           |                   |                |
|----|--|-----------|-------------------|----------------|
| 15 | Капітальний ремонт туалетних кімнат груп «Маргаритка», «Кульбабка»                       | 2023-2024 | директор, завгосп | бюджетні кошти |
| 16 | Провести заміну дверей вхідних та міжкімнатних у групах «Лілея», «Зернятко», «Кульбабка» | 2021-2026 | директор, завгосп | бюджетні кошти |
| 17 | Забезпечення закладу комп'ютерною технікою   | 2021-2026 | директор, завгосп | бюджетні кошти |
| 18 | Обладнати прогулянкові майданчики майданчиків ігровими модулями                          | 2021-2026 | директор, завгосп | 45000грн.      |
| 19 | Продовжити заміну освітлювальних приладів на енергозберігаючі                            | 2021-2026 | директор, завгосп | бюджетні кошти |
| 20 | Обладнати харчоблок інвентарем та обладнанням відповідно вимог НАССР                     | 2021-2026 | директор, завгосп | 400000грн.     |

### **Очікувальні результати:**

- відповідність приміщень та території ДНЗ сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ДНЗ;
- створення безпечних умов праці;
- приведення до сучасних вимог та норм будівлі закладу;
- економія енергоносіїв.