

Педрада №1
«Основні орієнтири нового 2022/2023н.р.»
31.08.2022

1. Інформація про виконання рішень попередньої педради №5 від 26.05.2022р.(директор Іванчик Л.К.)
2. Вибори секретаря педагогічних рад на 2022/2023н.р.
3. Обговорення і схвалення плану роботи ЗДО №25 «Малюк» на 2022/2023н.р. (директор Іванчик Л.К.- інформація)
4. Обговорення і затвердження «Освітньої програми закладу дошкільної освіти №25 «Малюк» на 2022/2023н.р.
5. Затвердження:
 - форми навчання в ЗДО;
 - форми планування освітньої роботи з дітьми;
 - розпорядку дня на навчальний та розкладу освітнього процесу на навчальний рік і літньо-оздоровчий період;
 - складу творчої групи
 - плану роботи гуртків(вихователь-методист Дідів Л.П.- інформація)
6. Ознайомлення з листом МОН України від 27.07.2022 №1/8504-22"Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/23навчальному році"(вихователь-методист Дідів Л.П.- аналіз
7. Обговорення і схвалення плану заходів щодо зміцнення здоров'я дітей в ЗДО №25 «Малюк»
8. Схвалення плану роботи наступності між ЗДО №25 «Малюк» і ліцею №7»(директор Іванчик Л.К.- інформація)
9. Обговорення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) здобувачів освіти в ЗДО №25 «Малюк» на 2022/2023 н.р. та Порядку реагування на випадки булінгу.
10. Про преміювання педпрацівників (директор Іванчик Л.К.- інформація)
11. Про клопотання педагогів про визнання результатів підвищення кваліфікації (директор Іванчик Л.К.- інформація)

Рішення педради

1. Зняти з контролю рішення педради від 26.05.2022р.
2. Затвердити секретарем педагогічних рад у 2022/2023 н.р. вихователя-методиста Дідів Л.П.
3. Схвалити план роботи ЗДО№25 «Малюк» на 2022/2023 н.р.
4. Схвалити освітню програму закладу дошкільної освіти №25 «Малюк» на 2022/2023 н.р.
- 5.1. Працювати в 2022/2023н.р. за змішаною формою навчання, для задоволення потреб більшості батьків та забезпечення дітей дошкільною освітою.
- 5.2.1. Затвердити для педагогів календарне та перспективне планування та календарно-перспективне для вчителів-предметників. Календарні плани будувати відповідно до режимних моментів, з врахуванням освітніх напрямів. Педагогам зі стажем більше 5-ти років плани освітньо-виховної роботи писати схематично.

- 5.2.2 Затвердити розпорядок дня на навчальний рік, розклад організації освітнього процесу на навчальний рік і літньо-оздоровчий період відповідно до вікових груп.
- 5.2.3. Затвердити склад творчої групи: Сільницька Н.Ф., Гуцалюк Р.С., Горбан Н.О., Веретюк С.М., Макух Р.Д., Дідів Л.П.
- 5.2.4. Затвердити плани гуртків профільних груп.
6. Всім педагогам протягом навчального року керуватися і дотримуватися листа МОН України "Про окремі питання питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/23 навчальному році
7. Затвердити заходи щодо зміцнення здоров'я дітей в ЗДО №25 «Малюк» на 2022/2023 н.р.
8. Схвалити план роботи наступності між ЗДО №25 «Малюк» і ліцеєм №7 на 2022/2023 н.р.
9. Затвердити план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) здобувачів освіти в ЗДО №25 «Малюк» на 2022/2023 н.р. та Порядок реагування на випадки булінгу.
10. Надати грошове заохочення педагогічним працівникам:
- * до півроку роботи – 0% від посадового окладу;
 - * більше півроку до 1 року - 60%, за умови відсутності стягнень;
 - * після 1 року роботи - 100% , за умови відсутності стягнень
11. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогів: Іванчик Л.К. (3год), Басараби І.М (27год), Королюк О.І.(12год), Паслар В.В. (14год), Пиндик Л.В (27год), Єлісоветій І.В. (35год), Донської Л.Б. (10год), Макух Р.Д. (12год), Ткачук С.В. (22год), Веретюк С.М.(27год).

Педрада №2
«Роль і місце гри в закладі дошкільної освіти»
26.11.2022

1. Інформація про виконання рішень попередньої педради №1 від 31.08.2022р. (директор Іванчик Л.К.)
2. Педагогічний супровід ігрової діяльності (круглий стіл, вихователь-методист Дідів Л.П.)
3. Налагодження взаємодії під час сюжетно-рольової гри (інформація з використанням мультимедійної презентації, вихователь Луکان О.В..)
4. Про підсумки конкурсу-огляду з наповнення ігрових осередків ігровим та навчально-дидактичним обладнанням (наказ за підсумками конкурсу-огляду, директор Іванчик Л.К.)
5. Про стан роботи з ігрової діяльності дітей старшого передшкільного віку (довідка за результатами тематичної перевірки, вихователь-методист Дідів Л.П.)
6. Про хід атестації у 2022/2023 н.р. (інформація, вихователь-методист Дідів Л.П.)
7. Про клопотання педагогів про визнання результатів підвищення кваліфікації (інформація, директор Іванчик Л.К.)
8. Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік (план, директор Іванчик Л.К.)

Рішення педради

1. Зняти з контролю рішення педради від 31.08.2022р
2. Вихователю-методисту Дідів Л.П., розробити методичні рекомендації щодо організації сюжетно-рольової гри та розробити пам'ятку щодо керівництва ігровою діяльністю дошкільників, до 15.12.2022.
3. Всім педагогам закладу систематично здійснювати керівництво ігровою діяльністю дошкільників, постійно.
4. Всім педагогам закладу слідкувати за наповненням ігрових осередків, постійно.
- 5.1. Вихователям старших груп: Желик Л.К., Макух Р.Д., плануючи ігри після сніданку і між заняттями, обов'язково враховувати характер і зміст наступних занять; перед заняттями не організовувати ігри з усією групою, ігри повинні бути тісно пов'язані із завданнями дня, до 01.12.2022
- 5.2. Вихователю старшої групи «Лілея» Желик Л.К. :
 - влаштовуючи конструкторсько-будівельні ігри, використовувати різноманітний природний матеріал: воду, пісок, глину, сніг, до 01.12.2022;
 - на прогулянці використовувати різноманітні за змістом сюжетно-рольові ігри, усі можливості для урізноманітнення, всіляко сприяти розвитку позитивних взаємин між дітьми, самостійній організації ігор, до 01.12.2022.
- 5.3. Вихователю старшої групи «Маргаритка» Макух Р.Д.:

- чергувати рольові ігри з іграми за правилами, забезпечуючи при цьому правильний розвиток дітей, до 01.12.2022;
- більше уваги приділяти оцінюванню ігрової діяльності дітей, до 01.12.2022р.

6. Членам атестаційної комісії ЗДО №25 «Малюк» продовжувати вивчати роботу наступних педагогічних працівників: Дідів Л.П., Синявської Ж.Г., Лукан О.В., до 01.03.2023

7. Визнати результати підвищення кваліфікації Іванчик Л.К. (7годин), Пиндик Л.В. (3 години), Паслар В.В. (6 годин), Королюк О.І.(7 годин), Веретюк С.М. (3 години)

8. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік.

Педрада №3
«Затвердження річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників»
23.12.2022

1. Про розгляд клопотань та визначення результатів підвищення кваліфікації педагогів(інформація, директор Іванчик Л.К.)
2. Про облік проходження педагогами закладу підвищення кваліфікації у 2022 році (інформація, вихователь-методист Дідів Л.П.)
3. Про затвердження річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО №25 «Малюк» на 2023 рік (план, директор Л.К.)

Рішення педради

- 1.Визнати результати підвищення кваліфікації педагогів: Гуцалюк Р.С. (10годин), Донська Л.Б. (5годин)
2. Затвердити результати підвищення кваліфікації педпрацівників у 2022 році.
3. Затвердити річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО №25 «Малюк» на 2023рік.

Педрада №4

« Традиції рідного краю як засіб громадянського виховання дошкільників» 28.02.2023

1. Інформація про виконання рішень попередньої педради №2 від 29.11.2022р.(директор Іванчик Л.К.)
2. Про цілісність, системність і послідовність планування й організації проектної діяльності громадянсько-патріотичного змісту(аналіз роботи вихователів, вихователь-методист Дідів Л.П.)
3. Про народні ігри в роботі з дітьми (інформація з досвіду роботи вихователів Дубчак Т.М., Веретюк С.М., Гуцалюк Р.С., Рєпкіна В.С. Сільницької Н.Ф.)
4. Про соціоігрові мініпроекти як засіб ознайомлення дошкільників із традиціями рідного краю (з досвіду роботи вихователів Макух Р.Д., Желик Л.К.)
5. Про навчально-дидактичні посібники для формування основ громадянськості дітей (виставка-презентація посібників педагогів закладу)
6. Про стан роботи громадсько-патріотичного виховання дошкільників (наказ за результатами тематичної перевірки, директор Іванчик Л.К.)
7. Про клопотання педагогів про визнання результатів підвищення кваліфікації (інформація, директор Іванчик Л.К.)
8. Про звіт педагогічних працівників, які атестуються у 2023 році (презентація напрацювань педагогів Синявська Ж.Г., Лукан О.В.,)

Рішення педради

1. Зняти з контролю рішення педради від 29.11.2022 р.
2. Педагогам закладу використовувати різноманітні форми, методи і прийоми під час проектної діяльності громадянсько-патріотичного змісту , постійно .
3. Всім педагогам систематизувати матеріали тематичної папки «Народні ігри в роботі з дітьми дошкільного віку» , до 30.03.2023
4. Всім педагогам планувати соціоігрові мініпроекти по ознайомленню дошкільників із традиціями рідного краю, постійно.
- 5 . Всім педагогам закладу поповнювати навчально-дидактичні посібники з формування основ громадянськості дітей дидактичними іграми, постійно
- 6.1. Вихователям молодших груп Веретюк С.М., Донській Л.Б, Дубчак Т.М., Пенерджі Н.В., Гуцалюк Р.С. розробити дидактичні, настільні ігри для дітей молодшого віку щодо вивчення основних предметів побуту та вжитку, якими облаштована кожна домівка, до 20.03.2023.

6.2. Вихователям середніх груп Лукан О.В., Рєпкіній В.С., Ткачук С.В., Сільницькій Н.О. ознайомити малюків із сучасними іграшками, їх назвами, призначенням; вчити порівнювати сучасні іграшки з різновидами народних (свищики, сопілка, бубон, пташка, коник, свинка, писанка, дерев'яні бочечки, ложки, ляльки із соломи і тканини і т.д.). Учити дітей правил гри з народними іграшками та бережного ставлення до них, постійно

6.3.Всім педагогам спрямувати роботу на засвоєння дітьми свого прізвища, по батькові, членів сім'ї та домашню адресу, до 20.03.2023.

6.4.Вихователям старших груп Желик Л.К., Макух Р.Д., працювати з дітьми над тим, що в Україні українська мова є державною, виготовити дидактичні ігри: «Назви і скажи українською мовою», «Якою мовою я висловилась», постійно.

6.5.Вихователю групи «Зернятко» Дубчак Т.М., Пенерджі Н.В. оновити національний куточок , та розробити дидактичні ігри з питання національного виховання, до 20.03.2023.

6.6.Вихователям усіх вікових груп підтримувати тісну взаємодію з батьками вихованців, віддаючи перевагу інтерактивним формам роботи (проектній діяльності, святам, розвагам, виставкам, конкурсам, майстер-класам, постійно.

7. Визнати результати підвищення кваліфікації Іванчик Л.К (3години), Дідів Л.П. (3години), Макух Р.Д.(30годин), Донської Л.Б.(6 годин), Лукан О.В. (15 годин)

8.1. Атестаційній комісії ЗДО №25 «Малюк» провести атестацію педагогічних працівників відповідно до графіку засідання атестаційної комісії у 2022/2023 н.р.

8.2. Вихователь-методисту Дідів Л.П. підготувати характеристики на кожного педагога , до 01.03.2023 року.

Педрада №5
«Про результативність освітньої роботи з дошкільниками»
22.05.2023

1. Про виконання рішень попередньої педради №4 від 28.02.2023р.
(директор Іванчик Л.К.)
2. Про підсумки роботи закладу в 2022/2023н.р.(інформація, директор Іванчик Л.К.)
3. Про результати моніторингу сформованості основних рухів у дітей
(інформація, інструктор з фізичного виховання Королюк О.І.)
4. Про результати медико-педагогічного контролю за 2022/2023н.р. (довідка, вихователь-методист Дідів Л.П.)
- 5.Про стан психічного рівня підготовки дітей старших груп до школи (інформація, практичний психолог Єлісоветій І.В.)
6. Про результати роботи інклюзивного навчання дітей з ООП за 2022/2023н.р.(інформація, вихователь-методист Дідів Л.П)
7. Про звіт керівника гуртка англійської мови за 2022/2023н.р (інформація , керівник гуртка англійської мови Донська Л.Б.
8. Про звіт вчителя-логопеда «Про результати корекційної роботи з дітьми-логопатами ЗДО№ 25 «Малюк» за 2022/2023н.р» (інформація, вчитель-логопед Гусакова О.С.)
9. Про результати моніторингових досліджень щодо виконання вимог програми «Я у Світі» (інформація, вихователь-методист Дідів Л.П.)
- 10.Про результати моніторингових досліджень білінгвальних груп за навчальний рік (інформація, Горбан Н.О., Пиндик Л.В., Донська Л.Б.)
11. Про ознайомлення з планом роботи на літній період 2023року (директор Іванчик Л.К.)
- 12.Про результати самооцінювання за напрямом оцінювання “Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду” (інформація, директор Іванчик Л.К.)
13. Про попереднє навантаження педагогічних працівників на 2023/2024 н.р.
(інформація,директор Іванчик Л.К.)
14. Про клопотання педагогів про визнання результатів підвищення кваліфікації (інформація, директор Іванчик Л.К.)
- 15.Про пропозиції вихователів до річного плану роботи на 2023/2024н.р.(відкритий мікрофон)

Рішення педради

1. Зняти з контролю рішення педради від 28.02.2023р.
2. Роботу ЗДО №25 «Малюк» в 2022/2023н.р. вважати задовільною

3. Інструктору з фізичного виховання Королук О.І. моніторити дітей двічі на рік щодо сформованості основних рухів у дітей дошкільного віку, постійно.

4.1 Продумувати усі ключові моменти організації та проведення заняття з фізкультури, щоб час заняття був педагогічно виправданим і його загальна щільність наближалася до 100% у всіх вікових групах.

4.2 З метою підвищення загальної щільності фізкультурних занять зменшити до мінімуму педагогічно невиправданий час на занятті з фізкультури, який не враховується при визначенні загальної щільності: недоцільні пояснення; очікування дітей своєї черги під час виконання вправ та основних рухів; очікування черги для взяття атрибутів; зайві перешиковування дітей; довгі повчання тощо.

4.3 Завчасно розставляти фізкультурне обладнання для заняття та готувати атрибути для виконання загальнорозвивальних вправ й основних рухів.

4.4. Продумувати додаткові способи організації дітей для виконання основних рухів, дещо зменшити час для виконання вправ на відновлення дихання та релаксацію дітей, підвищити темп заняття з метою регулювання моторної щільності, у всіх вікових групах.

5.Практичному психологу Єлісоветій І.В. проводити щорічно моніторинг психологічного рівня розвитку дітей старших груп, постійно.

6.Педагогам КППС дітей з ООП закладу продовжувати здійснювати корекційну роботу у 2023/2024н.р.

7.Керівнику гуртка англійської мови Донській Л.Б. продовжувати здійснювати моніторинг якості знань дітей на початку та вкінці навчального року. Результати обстежень узагальнювати та фіксувати у вигляді таблиць та діаграм, постійно.

8.Вчителю – логопеду Гусаковій О.С. обстежити дітей до 15.06.2023 року та підготувати документи до ІРЦ на отримання висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дітей

9.Всім вихователям здійснювати діагностику знань дітей на початку та в кінці навчального року відповідно до чинних програм. Результати обстежень узагальнювати та фіксувати у вигляді таблиць та діаграм, постійно.

10.Педагогам білінгвальних груп Горбан Н.О., Пиндик Л.В., Донській Л.Б., щорічно здійснювати моніторингове дослідження щодо знань дітей дошкільного віку другої мови, постійно.

11.Затвердити план роботи на літній період 2023року, до 30.05.2023

12.1. За результатами самооцінювання за напрямом «Здобувачі дошкільної освіти.забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду» педагогам закладу:

-під час організації освітнього процесу сприяти набуттю дітей різних компетентностей відповідно освітніх напрямів до БКДО;

-систематично вести плани освітньої діяльності ;

- дотримуватися вимог розпорядку дня та організації життєдіяльності, рухової активності дітей.

12.2 Вихователю-методисту:

-дотримуватися гранично допустимого навчального навантаження для кожної вікової групи при складанні розкладу занять;

12.3. Директору:

-здійснювати внутрішній моніторинг стану і результатів освітньої діяльності;

-проводити щорічне самооцінювання освітніх та управлінських процесів;

-забезпечувати належні умови для реалізації інваріативної складової БКДО.

13. Узгодити попереднє навантаження для педагогів закладу на 2023/2024н.р., до 01.06.2023р.

14. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогів: Дідів Л.П.(3години), Іванчик Л.К. (3години) Паслар В.В.(3години) Веретюк С.М. (19годин), Сільницька Н.Ф. (5годин), Синявська Ж.Г. (3години), Комісарова Л.Д. (3години), Лукан О.В. (3години), Королук О.І. (19годин) , Макух Р.Д. (3години), Ткачук С.В. (3години), Донська Л.Б. (8годин) Желик Л.К. (19годин), Гуцалюк Р.С (15 годин) , Пиндик Л.В. (6годин), Ємельянова О.Б. (2години)

15.1 Всім педагогам відповісти на питання анкети щодо пропозицій педагогів до річного плану на 2023/2024н.р., до 26.05.2023

15.2. Вихователю-методисту Дідів Л.П., опрацювати анкети педагогів і врахувати їх пропозиції при складанні річного плану роботи ЗДО №25 «Малюк» на 2023/2024н.р.